



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 5 do zapytania
ofertowego z dnia 09.12.2025 r.

IPAW/ZW/67/2025

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa świadczenia pomocy prawnej, na zasadach i warunkach określonych w ustawie regulującej zasady wykonywania zawodu radcy prawnego i adwokata, w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 499 ze zm.) lub ustawy z dnia 26.05.1982 r. prawo o adwokaturze (tekst jedn. Dz.U. z 2024, poz. 1564 ze zm.),

2. Zamówienie obejmuje swym zakresem świadczenie kompleksowej obsługi prawnej na rzecz Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej (IPAW) realizującej zadania w charakterze Instytucji Pośredniczącej ZIT AW w ramach FEDS 2021-2027, obejmującej stałe doradztwo prawne, przygotowywanie i opiniowanie dokumentów, reprezentację przed sądami i organami administracji, wsparcie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE oraz bieżące zabezpieczenie prawne działalności Zamawiającego.

1. Doradztwo prawne i opinie prawne.

W szczególności do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

1.1. Wydawanie opinii prawnych oraz udzielanie informacji prawnych dotyczących:

- a) wykonywania i interpretacji umów o dofinansowanie, umów cywilnoprawnych i porozumień zawieranych przez IPAW lub Gminę Wałbrzych – miasto na prawach powiatu,
- b) określenia statusu wnioskodawców i beneficjentów, w tym oceny powiązań między podmiotami,
- c) kwalifikowalności wydatków w projektach współfinansowanych ze środków UE,
- e) wpływu przekształceń beneficjentów o charakterze podmiotowym na realizację projektu,
- d) występowania konfliktu interesów,
- e) zagadnień związanych z nieprawidłowościami oraz procedurami odzyskiwania środków,
- f) innych zagadnień związanych z ocenianymi wnioskami o dofinansowanie projektu oraz realizowanymi projektami,
- g) przesłanek do rozwiązywania umów o dofinansowanie,
- h) bieżącej działalności Zamawiającego, w tym analiz i interpretacji przepisów prawa krajowego oraz prawa Unii Europejskiej.

1.2. Sporządzanie pisemnych opinii, wyjaśnień i interpretacji prawnych na żądanie Zamawiającego.

2. Przygotowywanie i opiniowanie dokumentów.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

2.1. Sprawdzanie lub przygotowanie:

- a) projektów wytycznych dla wnioskodawców, instrukcji, wzorów wniosków i dokumentów aplikacyjnych,
- b) dokumentacji dotyczącej oceny wniosków o dofinansowanie (w tym pism informujących o negatywnej ocenie wniosku o dofinansowanie),



- c) umów i aneksów do umów (w tym umów o dofinansowanie, umów cywilnoprawnych, porozumień projektowych i partnerskich),
- d) dokumentów związanych z akceptacją cesji wierzytelności,
- e) zarządzeń, poleceń i innych aktów wewnętrznych Dyrektora IPAW,
- f) dokumentów kadrowych obowiązujących IPAW jako pracodawcę.

2.2. Przygotowywanie lub weryfikacja wezwań do zwrotu środków, decyzji administracyjnych w sprawach zwrotów oraz pism dotyczących ulg w spłacie zobowiązań publicznoprawnych.

2.3. Przygotowywanie lub weryfikacja dokumentacji potrzebnej do dochodzenia roszczeń na drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego.

3. Wsparcie prawne w postępowaniach i kontrolach.

W zakres zamówienia wchodzi:

3.1. Nadzór prawny nad postępowaniami w sprawach zamówień publicznych oraz postępowaniami prowadzonymi na podstawie Kodeksu cywilnego.

3.2. Sprawdzanie dokumentacji oraz wsparcie w postępowaniach odwoławczych dotyczących negatywnej oceny formalnej lub merytorycznej wniosków o dofinansowanie.

3.3. Sprawdzanie dokumentacji w postępowaniach egzekucyjnych – administracyjnych i cywilnych.

3.4. Wyjaśnianie wątpliwości prawnych powstałych podczas procesu przyjmowania zabezpieczeń.

3.5. Wsparcie prawne w procesach kontroli i postępowań pokontrolnych, w tym w zakresie rozstrzygania wątpliwości dotyczących projektów współfinansowanych ze środków UE.

3.6. Wsparcie prawne w postępowaniach dotyczących wykrytych nieprawidłowości.

4. Reprezentacja i udział w czynnościach prawnych. Wykonawca będzie zobowiązany do:

4.1. Występowania w charakterze pełnomocnika Zamawiającego przed:

- a) sądami powszechnymi,
- b) sądami administracyjnymi.

4.2. Reprezentowania Zamawiającego w postępowaniach mediacyjnych, ugodowych oraz w negocjacjach/rokowaniach.

5. Bieżąca obsługa prawna IPAW, w szczególności:

5.1. Informowanie Dyrektora IPAW o stwierdzonych uchybieniach w zakresie przestrzegania prawa.

5.2. Udzielanie bieżących konsultacji i wyjaśnień prawnych pracownikom IPAW.

5.3. Zapewnienie zgodności działalności Zamawiającego z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa krajowego i unijnego.

§2.

Istotne warunki świadczenia usługi.

1. Świadczenie usług wykonywane będzie przez Radcę Prawnego lub Adwokata w formie dyżurów stacjonarnych w siedzibie Zamawiającego (min. 1 raz w tygodniu w wymiarze minimum 6 godzin zegarowych, z możliwym wydłużeniem na żądanie Zamawiającego do dwóch dni w tygodniu po ok. 6 godzin każdy, przy czym Zamawiający przewiduje, że liczba takich sytuacji nie przekroczy 10 w skali realizacji całego okresu umowy) oraz w każdym



innym miejscu, w którym z uwagi na ich specyfikę usługi muszą być wykonywane. W pozostałe dni będzie pełnił dyżur prawny w innym miejscu, np. w siedzibie Wykonawcy. Przewidywany przez Zamawiającego godzinowy zakres prac to ok. 20 godzin tygodniowo. Wykonawca zapewni możliwość kontaktu z radcą prawnym lub adwokatem we wszystkie dni robocze w godz. od 7.30 do 15.30 (telefonicznego, faksowego, pocztą elektroniczną oraz osobistego), tak aby możliwe było przekazywanie korespondencji w sprawie zamówień na realizację terminowych czynności prawnych.

2. Dokumenty i przygotowane pisma mogą być również przesyłane drogą elektroniczną.
3. Zamawiający zorganizuje Wykonawcy miejsce do świadczenia usługi dyżurów stacjonarnych w swojej siedzibie oraz umożliwi Wykonawcy wykonywanie w siedzibie Zamawiającego czynności technicznych związanych z realizowaną umową np. drukowania dokumentów, kserowania dokumentów, wysłania korespondencji.
4. Do czasu pracy Radcy Prawnego lub Adwokata wlicza się również czas wykonywania czynności w Sądach i urzędach oraz czas przygotowywania się do rozpraw. Czasem pracy jest również gotowość do świadczenia obsługi prawnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się również do udzielania odpowiedzi na pytania kierowane przez Zamawiającego drogą telefoniczną bądź przy użyciu poczty elektronicznej w sprawach stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
6. Zamawiający będzie kierować korespondencje w sprawie wykonania umowy, o których mowa na adres e-mail:..... lub telefonicznie pod nr a Wykonawca zobowiązuje się udzielać odpowiedzi w czasie najbliższego dyżuru albo w przypadkach spraw niecierpiących zwłoki na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: e-mail:
7. W przypadku kierowania pytań w sprawach niecierpiących zwłoki Zamawiający telefonicznie poinformuje Wykonawcę o charakterze sprawy oraz ustali z Wykonawcą indywidualny termin udzielenia odpowiedzi.
8. Opłaty i koszty związane z dochodzeniem roszczeń będzie pokrywał Zamawiający. Wykonawca każdorazowo uprzedzi Zamawiającego o obowiązku poniesienia kosztów związanych z planowaną czynnością. Jeżeli Zamawiający oświadczy, że nie chce ponosić kosztów, czynność nie będzie dokonana.
9. Wykonawca w toku spraw sądowych lub administracyjnych poinformuje Zamawiającego o przysługujących środkach zaskarżenia i wyrazi opinię o zasadności ich wnoszenia.
10. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie informacje dotyczące dłużników i mające wpływ na możliwość prowadzenia przeciw niemu egzekucji.
11. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o stanie spraw w toku sporządzając na życzenie Zamawiającego okresowe raporty o stanie spraw sądowych i egzekucyjnych.
12. W ramach stałej obsługi prawnej Wykonawca zapewni odpowiedni potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wykazem osób wskazanych do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadających stosowne kwalifikacje i doświadczenie. Wykonawca oświadcza, że usługę będącą przedmiotem umowy będą prowadzić osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób wytypowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego. W przypadku zdarzenia losowego lub wystąpienia siły wyższej, które uniemożliwiłyby realizację umowy przez wskazane w wykazie osoby, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie



pisemnej, przedstawiając jednocześnie listę osób lub osobę zastępującą z co najmniej takim samym doświadczeniem i kwalifikacjami jak osoba wskazana w wykazie osób. Strony ustalają, że przez siłę wyższą należy rozumieć huragan, powódź, wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron. Zmiana składu osobowego kadry realizującej umowę wymaga akceptacji Zamawiającego. Wprowadzenie ww. zmiany nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

§3.

1. Zamawiający będzie zobowiązany do bieżącego przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji oraz wszelkiej dokumentacji będącej w posiadaniu Zamawiającego albo też umożliwiać mu dotarcie do takiej dokumentacji, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w miarę potrzeby może żądać od Zamawiającego innych dokumentów, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. To samo dotyczy dokumentów potrzebnych do sporządzenia opinii lub dokonania oceny aktu prawnego.
3. Zamawiający odpowiada za prawdziwość i rzetelność oraz terminowość przekazanych Wykonawcy dokumentów.
4. Zamawiający w przypadku zlecenia Wykonawcy prowadzenia sprawy przed sądem o zapłatę zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o każdej wpłacie dokonanej przez dłużnika lub komornika, który egzekwuje od dłużnika należność. W przypadku zaniechania tego obowiązku zobowiązany będzie do zwrotu już poniesionych przez Wykonawcę kosztów.
5. W ramach realizacji przedmiotowej umowy Wykonawca zachowa tajemnicę zawodową w najszerszym zakresie określonym przepisami ustawy regulującej wykonywanie zawodu radcy prawnego i adwokata.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich wszelkich danych czy informacji otrzymanych od Zamawiającego.
7. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w każdym przypadku, w którym jest to niezbędne dla wykonania niniejszej umowy.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadczy, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody mogące wynikać z jego działań dla Zamawiającego.

§ 4. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie o ochronie danych osobowych, w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz



uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

2. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, do przetwarzania na terenie Zamawiającego, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
3. W zakresie realizacji obowiązków, o których mowa w ust. 2 Zamawiający zawrze z Wykonawcą odrębną umowę powierzenia danych osobowych.
4. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane wrażliwe, wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w przepisach o ochronie danych osobowych oraz zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
10. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z treścią Umowy, ustawy o ochronie danych osobowych, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
14. Wykonawca zobowiązuje Zleceniobiorcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Powiadomienie to powinno być dokonane w formie e-mail.



15. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
16. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 5. Wynagrodzenie

Strony ustalają następujące warunki wynagrodzenia:

1. Za czynności opisane w § 1 ust. 2 umowy lub też za gotowość do ich świadczenia Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie Wykonawcy w wysokościzł (słownie:) brutto miesięcznie.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy numer:
3. Wykonawca uprawniony jest do otrzymania dodatkowego wynagrodzenia z tytułu zastępstwa procesowego, o którym mowa w ustawie o radcach prawnych / ustawa prawo o adwokaturze, w wysokości 100% przyznanych kosztów zastępstwa procesowego.
4. Strony ustalają, że sposób fakturowania ulegnie zmianie z dniem wprowadzenia obowiązku wystawienia faktur ustrukturyzowanych (KSeF).

§ 6 Czas trwania Umowy.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia **31 grudnia 2026 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W dniu rozwiązania Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie otrzymane w związku z niniejszą Umową dane, informacje, dokumenty, akta spraw i inne nośniki informacji.

§ 7. Kary umowne.

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) nienależyte wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, przy czym przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć wykonywanie usługi niezgodnie z przedmiotem zamówienia i warunkami świadczenia usługi, o których mowa w § 2 umowy, w wysokości 500,00 zł/ netto, za każdy stwierdzony przypadek,



- b) w sytuacji wystąpienia nieterminowej realizacji dyżurów stacjonarnych bez uprzedniego powiadomienia Zamawiającego – w wysokości 100 zł/netto za każdy przypadek, w którym rozpoczęcie świadczenia dyżuru posiadała wymiar co najmniej 1 godziny,
- d) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10.000,00 zł,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne za:
 - a) rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10.000,00 zł.
- 2. Jeżeli wysokość poniesionych szkód będzie większa od określonych w niniejszej umowie kar umownych, każda ze stron będzie mogła dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
- 3. Dopuszcza się egzekwowanie kar umownych przez potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8.

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez stosowania przez Wykonawcę kary umownej, o jakiej mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) a w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) gdy Wykonawca nie podjął czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji czynności objętych niniejszą umową. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od daty bezskutecznego upływu dodatkowego terminu na podjęcie lub kontynuację czynności.
- 2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, gdy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - b) nastąpiło naruszenie przez Wykonawcę istotnych warunków umowy dotyczących realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy, w szczególności w razie zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania go na piśmie do wykonania przedmiotu usługi zgodnie z umową, w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania;
 - jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż dwa kolejne, następujące po sobie tygodnie.
- 2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności.